

1. Še enkrat preberi naslov učne enote in razmišljaj o njem.
Kateri glagol manjka v naslovu?
Kaj je značilno za pogovor na štiri oči in na kaj moraš paziti med njim?

2. S katerimi uradnimi osebami se pogovarjaš v vsakdanjem življenju?
Na kaj moraš paziti med pogovarjanjem z uradno osebo?
Zakaj?

Kdaj bi se odločil za telefonski pogovor z uradno osebo?
Ali bi se na tak pogovor kaj pripravil?
Če da, zakaj in kako bi se pripravil?
Če ne, zakaj se ne bi?

Po čem se uradni telefonski pogovor loči od tistega na štiri oči?

3. Kdaj se s kom pogajaš: kadar želiš od njega kaj izvedeti ali kadar imata različno mnenje oz. različne načrte?
Čemu se pogajaš?
Kako poteka pogajanje?
Kdaj pravimo, da je bilo pogajanje uspešno?
Kako dosežeta sogovorca sporazum: s prepiranjem, z izsiljevanjem, s sodelovanjem ali z nasiljem?
Ali sogovorca lahko kršita svoj dogovor oz. sporazum?
Pojasni odgovor.

Kako se počutiš po uspešnem pogajanju?
Kako pa se počutiš po neuspešnem pogajanju?
Zakaj?

Naštej nekaj lastnosti uspešnih pogajalcev.

4. Preberi nepopolno besedilo in ga dopolni.

V pogovoru sodelujeta najmanj dve osebi, ki se izmenjujeta v vlogi _____
in _____, zato ju imenujemo _____. Pogovarjamo se z različnimi
nameni, zato ločimo več vrst pogovorov, npr. raziskovalnega in pogajalnega.
Kadar želim od sogovorca kaj izvedeti, tvorim _____ pogovor;
ta je sestavljen iz _____ in _____.
Kadar imava s sogovorcem različno mnenje oz. različne načrte in si želiva
oblikovati skupno mnenje oz. rešitev, ki bo ustrezala obema, tvoriva
_____ pogovor.